



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО**

Адрес: ул. „Хр. Ботев“ № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: info-2700216@edu.mon.bg,
тел.: 0879162199

УТВЪРЖДАВАМ:

Грозданка Марчева-директор

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА
НА
СУ „ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“
ГР. КАОЛИНОВО
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (Протокол №11 /10.09.2026 г.)
и е утвърден със заповед №698 /11.09.2026 г. на директора на училището.

Годишният план /ГП/ на СУ „Георги Стойков Раковски“ гр. Каолиново се изготвя на база Стратегията за развитие на училището за периода 2023 – 2028 година и има следното съдържание:

РАЗДЕЛ I:

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ II:

ВИЗИЯ, МИСИЯ, ПРИОРИТЕТИ И СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ III:

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

РАЗДЕЛ IV:

ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

РАЗДЕЛ V: ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – План за квалификационната дейност в СУ „Георги Стойков Раковски“ за учебната 2026/2027 година;

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – План за контролната дейност на директора на СУ „Георги Стойков Раковски“ за учебната 2026/2027 година;

I. КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Училищен план-прием, движение на ученици.

През учебната 2025/2026 година в СУ „Георги Ст. Раковски“ се осъществяват 2 форми на обучение: дневна форма на обучение за ученици от I-XII клас и самостоятелна форма на обучение за ученици от VIII-XII клас.

За учебната 2025/2026 година в СУ „Георги Ст. Раковски“ е осъществен прием както следва:

- в I клас – 1 паралелка – с общ брой на учениците 16
- в V клас – 2 паралелки с общ брой 33 ученици
- в VIII клас – 1 паралелка с общ брой – 21 ученици

Броят на учениците в началото на учебната година е **273**, разпределени в **15** паралелки.

През учебната 2025/2026 година е осъществено следното движение на ученици:

№	клас	Бр. ученици в началото на учебната година	Движение на учениците през учебната година					Брой ученици в края на годината
			Придошли ученици	Отписани по чл. 173, ал. 2, т. 2 от ЗПУО	Заминали в чужбина	Преместени в друго училище	Преместени в СФО	
1.	I	16	3	-	2	-	-	17
2.	II	18	-	-	-	-	-	18
3.	III ^a	16	-	-	-	-	-	16
4.	III ^b	15	-	-	-	-	-	15
5.	IV	17	-	-	-	-	-	17
6.	V ^a	16	-	-	-	-	-	16
7.	V ^b	17	-	-	1	-	-	16
8.	VI	20	2	-	-	-	-	22
9.	VII ^a	19	1	-	-	-	-	20
10.	VII ^b	16	-	-	-	1	-	15
11.	VIII	21	3	-	-	2	-	22
12.	IX	25	1	1	1	1	-	23
13.	X	14	-	-	-	1	1	12
14.	XI	25	.	2	-	-	2	21
15.	XII	18	-	-	-	-	-	18
	Общо	273	10	3	4	5	3	268

В края на учебната година броят на учениците ни е 268, с 5 ученици по-малко от началото на учебната година, Средната пълняемост на паралелките в началото на учебната е 18.2 ученици, на 17, 86 в края на учебната година. Средната пълняемост на паралелките е показател, който подсказва, че трябва разумно да се използват средствата на училищния бюджет, без да се правят излишни разходи, защото показателят е по-близко до минималния брой от 16/18 ученици в клас/паралелка, разрешен от Наредбата за финансирането. Този показател е ключов индикатор за ефективността на управлението на човешките и финансовите ресурси в учебното заведение.

Ако този показател е равен на минималния брой ученици, разрешен от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (обикновено 16/18 ученици за паралелките в дневна форма), това има **силно негативно отражение върху училищния бюджет**. Директорът е принуден да оптимизира педагогическия и непедагогическия персонал, да свие разходите за материали, ремонти и поддръжка на материално-техническата база до санитарния минимум. Директорът трябва да намери начин за дофинансиране на училищния бюджет. За нашето училище дофинансирането става чрез приходите от наема на училищните земи, от участието по проекти и от средствата, които училището получава за учениците в СФО. Средствата от наема на училищните земи през тази учебна година се получиха през октомври/ноември 2025 г. и възлизат на 19 318 евро. Тези средства се използват за храна на учениците – за безплатния обяд на всички ученици, които са на ЦОУД. Средствата за учениците в СФО се използват за издръжка, за плащане на ДТВ и диференцирано заплащане.

В самостоятелна форма на обучение се обучават 32 ученици от VIII до XII клас. Успешно завършват 2025/2026 г. и преминават в по-горен клас 24 ученици, като трима от тях завършиха II гимназиален етап, но не положиха успешно ДЗИ и не успяха да се дипломират. Един ученик ще бъде отписан, защото не се е явил на изпити на 3 поредни сесии. За останалите осем ученици, ако продължат да се обучават, ще се водят като второгодници и за тях не се получава субсидиране през следващата учебна година.

2. МТБ на училището.

Материално-техническата база на училището включва:

- 14 класни стаи;
- Училищен STEM център;
- 1 компютърен кабинет;
- кабинет по природни науки;
- библиотека;
- мултифункционални спортни площадки;
- физкултурен салон;

МТБ осигурява добри условия за ефективен образователен процес, при който наред с формиране на теоретични знания се изграждат и практически умения, развиват се способности и навици за обучение, труд и пълноценен живот.

3. Контролна дейност по организацията на работа и спазване на ДОС.

- Контролната дейност в училището се провежда в съответствие с ЗПУО. Вътрешно-училищните проверки бяха планирани и проведени по изготвен график в плановите за контролна дейност на директора и зам. - директора по УД.
- Обект на контрол бяха:
- прилагането и изпълнението на държавните образователни стандарти и на нормативните актове в средното образование;
- планирането, организирането и провеждането на учебния процес;
- правилното водене на задължителната училищна документация;
- спазване на трудовата дисциплина и седмичното разписание;
- спазване на правилника за дейността и вътрешния ред в училището;
- ежеседмичен контрол на присъствието на учениците в учебния час с цел намаляване на отсъствията по неуважителни причини;
- спазване на Графиците за консултации по учебните предмети и отразяването им в ел. дневник;
- спазване на Графиците за провеждане на контролни и класни работи;
- използването на интерактивни и иновационни методи на преподаване;
- проверка на начина на оценяване на учениците и самооценяване у учениците;
- спазване на Графика за дежурство и задълженията на дежурните учители;
- контрол върху присъствията и отсъствията на учениците;

Контролът по спазване на Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред показва, че няма наказани учители и служители за нарушаване на дисциплината и ПВТР.

Педагогическият контрол се извършваше чрез посещение на уроци, участие в обсъждания на МО, срещи и разговори.

Резултатите от проверките се отразяват в констативни протоколи, а констатациите в тях се свеждат до знанието на проверяваните. От страна на директора и зам.-директора са наблюдавани уроци в начален етап на обучение, прогимназиален и гимназиален етап. Проверени бяха всички начални учител и учителите в ГЦОУД. Наблюдавани са уроци в прогимназиален и гимназиален етап на обучение. Направените проверки показват, че се спазват ДОС по отношение на учебно съдържание. Добра е предварителната подготовка на учителите за часа, наблюдаваните учители имат добра научна компетентност и методика на преподаване. В наблюдаваните уроци се съчетават традиционни и интерактивни методи на преподаване, използват се ИКТ. Учителите преподават на достъпен, разбираем за учениците език. Стремят се да обясняват всяка нова дума, термин, понятие. Какво се забелязва при учениците. В повечето от паралелките и класовете има по двама-трима ученици, които показват развитие, учат старателно и показват много добри и отлични резултати. Останалите ученици нямат мотивация, те са на училище, защото така трябва, разчитат само на това, което запомнят в час. Те имат значителни обучителни пропуски, които се трупат с годините. От страна на родителите на тези ученици не се оказва контрол върху резултатите им или защото родителят е с нисък образователен ценз, социален и културен статус, или защото родителите ги няма. Такива са болшинството от нашите ученици за съжаление.

4. Резултатите от НВО и ДЗИ през учебната 2025/2026

В таблицата са дадени резултатите на учениците от последните 2 учебни години:

НВО/ДЗИ- учебен предмет	Среден брой точки	клас							
		IV		VII		X		XII	
		2025/ 2026	2024/ 2025	2025/ 2026	2024/ 2025	2025/ 2026	2024/ 2025	2025/ 2026	2024/ 2025
	Ниво училище	48,89	44,00	21,33	35,00	22,63	27,22	29,60	25,85
	Регионално	68,64	63,85	44,10	45, 79	37,78	42,64	52,40	50,31

БЕЛ	ниво								
	Национално ниво	75,39	70,94	55,28	55, 91	45,19	47,47	59,99	57,53
Математика	Ниво училище	44,43	65,27	12,57	45, 23	17,98	43,19	-	-
	Регионално ниво	55,90	63,83	27,19	33, 13	22,16	29,43	-	-
	Национално ниво	62,71	69,66	38,16	42, 74	30,34	34,96	-	-
Биология и здравно образование	Ниво училище	-	-	-	-	-	-	34,78	27, 00
	Регионално ниво	-	-	-	-	-	-	54,65	50,58
	Национално ниво	-	-	-	-	-	-	61,32	55,27
Английски език	Ниво училище	-	-	-	-	-	-	72,38	41,31
	Регионално ниво	-	-	-	-	-	-	65,92	59,77
	Национално ниво	-	-	-	-	-	-	70,29	71,76
Философия	Ниво училище	-	-	-	-	-	-	27,50	28,85
	Регионално ниво	-	-	-	-	-	-	43,69	40,31
	Национално ниво	-	-	-	-	-	-	52,31	55,07

Анализ на резултатите: По-високи са резултатите от миналогодишните само на учениците от 12. клас по БЗО и АЕ.

За пореден път отчитаме, че трудностите, които имат нашите ученици се дължат на това, че повечето от учениците ни са от уязвими групи – от социално-слаби семейства, с нисък образователен ценз и социално-културен статус. Огромни са проблемите, които голяма част от нашите ученици показват по умението да разбират и говорят български език. Нашите ученици доказват, че грамотността им по български език е само базистна, а не функционална, учениците не могат да извличат информация от текст, да осмислят и коментират факти, да създават текстове.

5. С какво ще запомним учебната 2025/2026 година:

В училището се осигурява обща подкрепа, включваща екипна работа между педагогическите специалисти, допълнително обучение по учебни предмети, консултиране и допълнително консултиране по учебни предмети, кариерно ориентиране на учениците, поощряването им с морални и материални награди, занимания по интереси. През учебната 2025/2026 година по НПО са проведени следните допълнителни обучения:

- По БЕЛ – 367 ч.;

- По математика – 326 ч.;
- По АЕ – 50 ч.;
- По ЧП – 30 ч.;
- По ЧО – 30 ч.;
- По ХООС – 20 ч.;
- По ИЦ – 40 ч.;
- По ГИ – 30 ч.;

През учебната 2025/2026 г. в училището са се обучавали двама ученици със специални образователни потребности, за които са създадени условия за подкрепа в училището и са осигурени специалисти от Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, град Шумен. През учебната 2026/2027 година един ученик от VII клас ще бъде на индивидуален учебен план с индивидуални учебни програми по БЕЛ и Математика, след направена функционална оценка от Екипа за личностно развитие на ученика. Още двама ученици ще бъдат на допълнителна подкрепа и на ресурсно подпомагане. Учениците са от IV-б и V клас, те няма да са индивидуални планове, а само на допълнителна подкрепа.

В училището се планират и се реализират дейности за формиране и развиване на демократична култура, както и за формиране и развиване на компетентности, свързани със здравето, спорта и поддържането на устойчива околна среда. През учебната 2025/2026 година са отбелязани следните празници и чествания:

- На 21.09. 2024 г. сме участвали в Европейската седмица на мобилността;
- През м. октомври се проведе общинския кръг на ученическите спортни игри. Нашето училище традиционно е домакин на спортните турнири, а училищните отбори по волейбол-девойки и футбол-момчета заеха първите места;
- Отбелязахме празника „Хелюи“ с празничен карнавал, парти и изложба;
- За Деня на народните будители учениците от начален и прогимназиален етап изготвиха тематични табла и рисунки;
- Отбелязахме на 21.11.2025 г. Деня на четенето;
- На 29.11.2025 г. група от наши ученици участваха в състезанието по майчин турски език, което се проведе в гр. Шумен и се организира от сдружението на учителите по МЕ от Северна и Източна България. Като награда нашите ученици бяха поканени от турското посолство в гр. София на 26.04.2026 г. за да отбележат Деня на детето.
- На 01.12.2025 г. отбелязахме Световния ден за борба със СПИН – ученици от 8, 9 и 10 клас взеха участие в съвместен урок, посветен на превенцията на ХИВ/СПИН;

- На 05.12.2025 г. се проведе публична изява по проект „Успех за теб“ – състезание по БЕ между групите от III^a и III^b клас;
- На 08.12.2025 г. получихме благодарствена грамота от Президента на РБългария за проявената съпричастност в реализацията на кампанията „Българската Коледа“.
- На 17.12.2025 г. проведохме Коледен пазар, като събраните средства в размер на 2675 лв дарихме традиционно на кампания „Българската Коледа“;
- На 23.12.2025 г. в голямата зала на читалището проведохме празничен Коледен концерт, който се превърна празник за цялата училищна общност;
- Коледните конкурси за рисунка, сурвакници и проекти на Коледна тематика превърнаха фойетата и коридорите на училището в истинска Коледна магия;
- На 15.01.2026 г. се организира публична проява „Аз успявам“ по проект „Успех за теб“ – математическо състезание между групите в 5-а и 5-б клас;
- На 10.02.2026 г. учениците от 6. клас отбелязаха с интерактивен урок Международния ден за безопасен Интернет;
- На 19.02.2026 г. отбелязахме 153 годишнина от смъртта на Апостола на свободата Васил Левски с тематични табла и поднасяне на цветя пред паметника му;
- Традиционно отбелязахме Деня на розовата фланелка чрез изложба и флашмоб. Нашите ученици за пореден път заявиха, че насилието и тормозът нямат място в нашето училище;
- В края на м. февруари мартенички и сувенири, изработени от нашите ученици, участваха в XXX регионален конкурс „Пижо и Пенда“ и бяха отличени с награди и грамоти;
- На 24.02. 2026 г. училищният отбор по волейбол - девойки взе участие в областния кръг на ученическите игри и се класира на 2.-ро място;
- В навечерието на 03. Март- националния празник на България, проведохме тържество. Празника отбелязахме и с тематична изложба, табла и презентации;
- На 11.03. училищният отбори по футбол-момчета взе участие в областния кръг на ученическите игри и се класира на 3.-ро място;
- На 02.04.2026 г. малките първокласници проведоха тържество под наслова „Вече сме грамотни“, а на 3.04.2026 г. посетиха Дворът на кирилицата в гр. Плиска;
- На 20.04.2026 г., който беше неучебен, но присъствен ден, отбелязахме 150 годишнината от Априлското въстание. Тържественият Час на класа и състезанието-викторина между 7-а и 7-б клас, демонстрираха добро познаване на българската история;
- В седмицата на патронния празник се проведоха различни конкурси – за рисунка, презентация и писмо;

- На 29.04.2026 г. проведохме пролетен благотворителен базар. Събраната сума от 778 евро дарихме за лечението на шест годишната Венелина Велева;
- На 28.04.2026 г. се проведе спортния турнир „Купата на Раковски“, в който взеха участие отбори от СУ „Цанко Церковски“ с. Никола Козлево, СУ „Н. Вапцаров“ с. Венец и СУ „Д-р Петър Берон“ с. Хитрино;
- На 30.04.2026 г. с концерт и тържество отпразнувахме патронния празник на училището и отбелязахме неговата 90 годишнина;
- През м. май рисунки и проекти на наши ученици участваха в конкурса „Моето училище – моят свят“, организиран от ОБУ „Панайот Волов“ с. Тодор Икономово и получиха грамоти и награди;
- Тържествено на 15.05.2025 г. изпратихме нашите абитуриенти. За поредна година ОБС гр. Каолиново награди с по 150 евро всеки зрелостник за успешното завършване на 12 клас;
- На 21.05.2026 г. проведохме спортен празник – турнирите по волейбол, футбол, народна топка и волейбол, в които участваха нашите ученици, показаха, че ФВС е любимият предмет на всички ученици;
- Чрез различни мероприятия отбелязахме 30.05. – тематичен ден по БДП;
- На 01.02.2026 г. се проведе публична изява на групите по БЕЛ и математика в VII и X клас по проект „Успех за теб“ под наслов „Интерактивна щафета – двубой на умовете“;
- На 02.06.2026 г. тържествено открихме СТЕМ центъра на училището;
- На 10.06.2026 г. наши ученици взеха участие в областното мероприятие под наслов „Ваканция-здравей“, организирано от ОДМВР гр. Шумен;
- На 10.06.2026 г. групата за ЗИ „Млад шахматист“ традиционно закри своята дейност, като проведе шахматен турнир. Победителите бяха наградени;
- На 11.06.2026 г. ученици от групата за ЗИ „Дигитален машинопис“ проведоха състезание. Победителите бяха наградени;
- На 16.06.2026 г. се проведе тържество по случай на завършването на 4. клас;
- На 18.06.2026 г. – проведохме „Ден на таланта“ – неучебният ден се превърна в празник на музиката, танца и театъра;

ВИЗИЯ, МИСИЯ, ПРИОРИТЕТИ И СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. ВИЗИЯ – СУ „Георги Стойков Раковски“ да се утвърди като институция:

- Поставяща ученика в центъра на обучението;
- Подкрепяща и насърчаваща развитието на автономна личност, чийто възглед за света е позитивен, в съответствие с националните и с европейските морални и духовни ценности;
- Изграждаща знаещи и умеещи хора, конкурентно способни в социалната общност и успешно реализиращи се в бъдеще;

- Отговаряща на изискването за приобщаващо и подкрепящо образование на ученици от уязвими групи, в риск, деца със СОП, които да развият индивидуалните си способности и потенциал с цел самостоятелна реализация и достоен живот.

2. МИСИЯ –

- Нашето училище ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като средно училище с профилирана подготовка с два етапа на основна образователна степен (начален и прогимназиален) и два етапа на средна степен (първи и втори гимназиален).
- Осъществяване на качествен образователен процес чрез висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене, прилагат иновативни методи в работата си и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.
- Прилагане различните форми на обучение, заложен в ЗПУО – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.
- Осъществяване на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.
- Осигуряване на екип от висококвалифицирани специалисти с цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация, като осигури необходимите специалисти (психолог, ресурсен учител, логопед).

3. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ И СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ :

- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1:** Повишаване на качеството на обучение и осигуряване на условия за пълноценно развитие на подрастващите. Създаване на подходяща среда, осигуряваща модерно образование и увереност за бъдещето.
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2:** Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:** Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4:** Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Формиране на екологична култура и развитие на отношения и нагласи за здравословен и природосъобразен начин на живот и подобряване на условията на физическа активност и участие в спортни дейности;
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5:** Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст..
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6:** Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание и приобщаване на учениците;
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 7:** Противодействие на тормоза и насилието. Ограничаване на броя на случаите на агресия, тормоз и насилие между ученици.
- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 8:** Превенция на риск от ранно отпадане от системата на

училищното образование

- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 9:** Присъствие на училището в общественото пространство и ефективно сътрудничество с родителската общност.

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА: Гарантиране на качествен образователен процес, приобщаващо и равнопоставено образование за насърчаване на възможностите за учене през целия живот и формиране на умения за интегриране в обществото

РАЗДЕЛ III: ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Дейност	срок за изпълнение	очаквани резултати	индикатор	отговорници
Стратегическа цел 1.- Повишаване на качеството на обучение и осигуряване на условия за пълноценно развитие на подрастващите. Създаване на подходяща среда, осигуряваща модерно образование и увереност за бъдещето.				
1.1.Планиране, организация и контрол на дейността в училище.				
1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: -планове, правилници, училищни учебни планове по класове и паралелки; дневен режим, седмично разписание, сключване на договор за електронен дневник и утвърждаване на правила за ползване на електронния дневник на училището; - Учебна програма за ЗИ; Учебни програми по учебните предмети от Раздел Б и В от учебните планове; - Други	до 15.09.2026 г.	Оптимизиране, чрез актуализиране на съдържанието на основните управленски документи, в контекста на детерминиране със Стратегията за развитие на училището.	Изготвени и утвърдени: Списък-Образец 1 Правилник за дейността на училището; Годишен план на училището; Учебни планове по класове и паралелки; Правилник БУВОТ; ПВТР; Правила за използване на ел. дневник, Седмично разписание, Дневен режим, УПЗИ, СФУК, Планове на методични обединения; План за действие по БДП; Учебни програми по учебни предмети за разширена и допълнителна подготовка.	екипи от учители, ЗДУД, директор, РНИКТ, председателят на СО
1.1.2.Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране	до 30.09.2026 г.	Планиране, организация и контрол на	Училищни комисии: пожарна безопасност, БДП,	Директор, ЗДУД, екипи от учители;

и организация на основните направления в дейността на училището		дейността на училището	Координационен механизъм, за стипендии на ученици от гимназиален етап на обучение, екипи по ИСРМ, Етична комисия.	
2. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес				
1.2.1. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка и повишаване на квалификацията на преподавателите	до 15.09.2026 г. за кадровата осигуреност постоянен – за квалификацията	Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на педагогическия персонал	Изготвен план за квалификация; Брой проведени вътрешно институционални квалификационни форми; Брой проведени квалификационни форми на регионално и национално ниво;	директор, ЗДУД, ЗАС
1.2.2. Диагностика на индивидуалните постижения и на напредъка на ученика и определяне на потребностите му от учене и на областите, в които има нужда от подкрепа;	до 14.10.2026 г.	Прецизиране на стойностите на показателите за измерване на част от критериите в посока на пълно обективизиране, спрямо реалните възможности за постигане на набелязаните цели.	График за провеждане на входните равнища по учебни предмети и класове; Сформиране на групи за допълнително обучение по НПО и по проект „УТ“	Председатели на МО, ст. учители, ЗДУД
1.2.3. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	постоянен	Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на	Интердисциплинарни уроци по различни учебни предмети; Използване на интерактивни методи, проектно-базирано обучение, споделяне на добри педагогически практики	Учители, ЗДУД, РНИКТ

		компетентности		
1.2.4. Издигане на равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване	постоянен	Демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на учениците	Провеждане на седмица на четенето; Състезание по БЕЛ – „Как се пише“; Състезание по математика – „Забавна математика“ Викторини; Публични изяви;	Мария Ефтимова, Аждаан Реджебова, Тиджел Заид, ЗДУД

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание

Оперативна цел 2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание

2.1.1 Провеждане на училищни тържества и чествания на национални, официални и училищни празници	По график	Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на ученика като индивидуалност и член на обществото	Тържества по случай: - началото на учебната година; - Деня на народните будители; - Коледа и Нова година; - Обесването на Васил Левски“ - Баба Марта; - Освобождението на България. - Първа пролет; „Вече сме грамотни“ - Великден; - Патронен празник – 30.04.2027 г. - изпращане на абитуриентите; закриване на учебната година;	Емел Ибрямова, учителите по БЕЛ и ЧЕ; педагогически съветник, начални учители
2.1.2. Закупуване на книги от български автори за училищната библиотека по предложени списък от учителите по БЕЛ и от ученическия съвет.	до 30.11.2026 г.	Формиране на любов към българската литература и родния език Повишаване на уменията за общуване на български език	Брой закупени книги	Педагогически съветник и учителите по БЕЛ

2.1.3. Използване на възможностите на мелодичния звънец на училището за повишаване на комуникацията на български език	постоянен	Повишаване на уменията за общуване на български език	Поддръжка на електронния мелодичен звънец; Анкета сред учениците – какво да звучи по мелодичния звънец	Емел Ибрямова, педагогически съветник
2.2. Формиране на просоциално поведение чрез доброволчество и благотворителност, екологични инициативи.				
2.2.1. Провеждане на Коледен и Великденски базар съвместно с ученици, родители и учители.	по график, съобразно годишния календар	Възпитаване в дух на екипност, съпричастност, доброволчество и взаимопомощ	Брой проведени инициативи	Класните ръководители и педагогическият съветник
2.2.2. Провеждане на екологични мероприятия като „Капачки за бъдещето“, „Да почистим мястото, което обичаме – нашето училище“, „Нашата цветна градина- най-китна и красива“	По график	Възпитаване в дух на екипност и усет към красивото.	Брой проведени инициативи	ЗДУД и педагогическият съветник
2.3. Формиране на позитивно отношение към "историята на българската нация на базата на историческо знание", както и на уважение към традиции, обичаи ритуали на базата на тяхното познаване.				
2.3.1. Организиране на екскурзии до места, свързани с българската история.	през м. април 2027 г.	Формиране на патриотични чувства, свързани с принадлежността към българската нация и държава	Брой екскурзии	Класни ръководители, Учителите по ИЦ и ГИ
2.3.2. Организиране на мероприятия в културни институции /театър, кино, художествени галерии, музеи, библиотеки/	Постоянен – по предложение на класни ръководители, пед. съветник, ученически съвет	Възпитаване на уважение и приемане на различията между децата, "основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход и религия".	Брой мероприятия	Класни ръководители и педагогически съветник
2.3.3. Провеждане на патронен празник	29.04.2027 г.	Възпитание на уважение и признателност към патрона на	Проведен празник	Училищна комисия за отбелязване на патронния

		училището		празник в състав: Рузие Халилова – председател и членове: Емел Ибрямова, Мария Ефимова, Хюсмен Юсмен, Геновева Димитрова; Хюлия Хасанова Зикрие Мустафова
--	--	-----------	--	--

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;

3.1.Развитие на интереса към различни видове спортни дейности

3.1.1. Изготвяне на училищен спортен календар	до 30.09.2026 г.	Планиране, организиране и участие в училищен и областен кръг на спортни турнири	изготвен училищен спортен календар, заповед на директора за утвърждаването му	Учителите по ФВС, пед. съветник и директор
3.1.2. Проучване на интересите на учениците за участие в клубове по различни видове спорт за занимания по интереси	до 30.09.2026 г.	Провеждане на анкети сред учениците	брой анкети	Учителите по ФВС, педагогически съветник
3.1.3. Провеждане на спортни мероприятия: - провеждане на училищен и общински кръг на турнири по футбол, волейбол, лека атлетика/осигуряване на домакинство/	по график съобразно училищния спортен календар	Подобряване на физическата активност на учениците. Работа в екип	Брой мероприятия, Брой ученици	Учителите по ФВС и педагогическият съветник
3.1.4.Участие на училищни отбори в областния кръг на ученическите игри	По график съобразно Националния календар на ученическите игри	Заемане на призови места и участие в областните и зонални кръгове		
3.1.5.Провеждане на спортен турнир „Купата на Раковски“ в чест на патронния празник на училището. Отпращане на покана до останалите училища в общината	от 22.04-28.04.2027 г.	повишаване на физическата активност на учениците и възпитаване на толерантност, уважение и гостоприемност	Брой училища и ученици, взели участие в турнира	Учителите по ФВС, педагогически съветник, учителите в ГЦОУД

и до СУ „Д-р П. Берон“ с. Хитрино, СУ „Н. Вапцаров“ с. Венец, СУ „Ц. Церковски“ с. Никола Козлево				
3.1.6. Провеждане на спортен празник на училището	20.05.2027 г.	Подобряване на физическата активност на учениците. Работа в екип	Проведен спортен празник	Учителите по ФФС и класните ръководители
3.2. Оборудване и ремонт на откритите спортни площадки и физкултурния салон				
3.2.1. Текущ ремонт на физкултурната зала – на санитарните възли, съблекални и бани. Ремонт на фитнес залата	от 15.07 – 29.08.2027 г.	Поддържане на много добра МТБ, позволяваща укрепване на физическото здраве на учениците	Ремонтирани съблекални, бани, санитарни възли и фитнес зала.	Директор
3.2.2. Изготвяне на проекти за кандидатстване по национални програми със спортна насоченост	според сроковете, посочени в НП и ПМС	Осъвременяване на спортното оборудване и осигуряване на екипировка на състезателите	Планирани и реализирани проекти	Учителите по ФФС и педагогическия съветник
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;				
4.1. Придобиване на знания и умения, свързани с гражданското образование /ГО/.				
4.1.1. Разработване, приемане и утвърждаване на УП по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и изработване на банка от материали, които да се използват от учителите в часовете по заместване на отсъстващ учител	до 15.09.2026 г.	Формиране на знания и умения по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	УП по ГЗЕИО	Педагогически съветник
4.1.2. Разработване и планиране на учебните часове по гражданско образование в гимназиален етап на обучение	до 15.09.2026 г.	Учениците да бъдат добре информирани, да получават знания и да развият демократични умения.	Планирано тематично разпределение на учебното съдържание по ГО в 11 и 12 клас	Десислава Радушева – учител по ГО
4.1.3. Провеждане на теми по ГО в	по график, съобразно План	Формиране на знание и умения	Брой теми	Класните ръководители

планове на Часа на класа	за ЧК на класовете и паралелките	за правата и задълженията на гражданите, уважение към различното, съпътстващи активното участие в демократичното общество, в името на демокрацията и върховенството на закона.		
4.1.4. Сътрудничество с институции /община, БТ, РУ, съд/ – съвместна работа по проекти – да продължи дейността по програмата „Отворени съдилища“, съвместен проект на училището и районен съд гр. Нови пазар	По предварително уточнен график през учебната година	Формиране на знание и умения за правата и задълженията на гражданите, уважение към различното, съпътстващи активното участие в демократичното общество, в името на демокрацията и върховенството на закона.	брой мероприятия	Десислава Радушева, класни ръководители, педагогически съветник
4.2. Придобиване на знания и умения, свързани със здравното образование и екологичното образование.				
4.2.1. Текуш ремонт на здравния кабинет	до 30.07.2027 г.	Осигуряване на добра МТБ и оборудване за здравния кабинет	ремонтиран здравен кабинет	директор
4.2.2. Изготвяне на график на работното време на медицинската сестра на училището	до 20.09.2026 г.	Информирание на ученици, родители и персонал	график за работно време	мед. сестра, директор
4.2.3. Разработване и утвърждаване на Правилник за осигуряване на БУВОТ	до 15.09.2026 г.	Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.	ПОБУВОТ	ЗДУД, Директор1 председател на УСО
4.2.4. Актуализиране на Плана по БДП	до 15.09.2026 г.	Изпълнение на плана по БДП	План по БДП	ЗДУД, класни ръководители
4.2.5. Актуализиране	до 15.09.2026 г.	Изпълнение на	План за защита на	ЗДУД,

на Плана за защита на пребиваващите в училището при БАК – провеждане на симулативни евакуации на учениците и персонала	– за плана; октомври и април – за евакуациите	ПЗПБАК	пребиваващите при БАК	директор
4.2.6. Провеждане на здравни и екологични беседи в часа на класа	по график според плановете за ЧК	Формиране на знания и умения за поддържане на добро лично и семейно здраве, хигиена и хранене.	Брой теми	Класни ръководители
4.2.7. Участие в състезания и конкурси, свързани със здравното образование и опазването на околната среда	по предварително уточнен график	Екипност и повишаване на толерантността в училище, чрез театър, музика, изобразително изкуство, спорт	Брой мероприятия	Класни ръководители, Татяна Кожухарова, Хюлия Хасанова
4.2.8. Поддръжка на училищната цветна градина – закупуване на розови храсти и цветя	март, април 2027 година	Придобиване на знания за цветята и почвата, градинарски умения, любов към красивото	Закупени цветя, ученици, взели участие в реализирането на училищния проект „Нашата градинка – най-шарена и китна“	ЗДУД, ЗАС, учители

3. Интеркултурно образование

4.3. 1. Намаляване силата на социалните конфликти в училищното пространство. Приемане на другите и приемане на себе си; повишаване на толерантността в училище и в града.	постоянен	Идентифициране на различията – както структурни, така и психологически, които въздействат върху училищната успеваемост.	Проведени срещи, разговори, публични изяви, отбелязване на Международния ден на майчиния език	ЗДУД, образователен медиатор, педагогически съветник
4.3.2. Обучение на учителите и другия училищен персонал, намиране на подходяща методика, с която педагозите да стимулират развитие на уменията за межкултурно посредничество.	постоянен	Повишаване квалификацията на персонала за работа в мултикултурна среда	Брой обучени специалисти, брой проведени форми на вътрешно институционална квалификация	ЗДУД, образователен медиатор

4.3.3 Работа по проекти, свързани с интеркултурното образование и занимания по интереси	постоянен	Разкриване на ценностите и връзките, съставлящи уникалността на хората.	Брой групи по проекти; Брой групи за ЗИ	Класни ръководители
Стратегическа цел 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.				
5.1. Обхват на застрашени от отпадане ученици				
5.1.1. Определяне на длъжностните лица, които ще участват в екипите по ИСРМ и отправяне на предложение до РУО за състав на училищните екипи	месец юни/юли 2027 г.	подготовка и обучение на училищните екипи	Брой лица	Педагогически съветник
5.1.2. Определяне на учениците в риск от отпадане и провеждане на физически посещения по адресите на ученици в риск от отпадане	постоянен	Проучване на причините и условията за определяне на учениците в риск. Запознаване със семейния статус на учениците и характеристика на средата, в която живеят.	Брой ученици, брой физически посещения по адреси	Образователен медиатор, педагогически съветник
5.2.Работа с електронната платформа на ИСРМ – „Посещаемо и безопасно училище“				
5.2.1.Запознаване с указанията за работа по електронната платформа	до 30.09.2026 г.	Инструктаж на членовете на училищния екип по ИСРМ	Брой инструктирани лица	Директор
5.2.2.Отчитане на протоколите за физическите посещения по адресите на учениците в риск	ежемесечно	Работа с ел. платформа и изготвяне на доклади до общинския кмет и областен управител	Брой протоколи	Администратора по ИСРМ
5.3. Изплащане на ДТВ на членовете на екипите за обхват и за работа с електронната платформа				
5.3.1 Изготвяне на заповед за отпускане на ДТВ	на всяко тримесечие	Целенасочено използване на финансовия ресурс от средствата за уязвими групи и	Заповед за ДТВ и брой изплатени ДТВ	Директор, училищен екип по ИСРМ, счетоводител

		мотивиране на служителите за работа		
СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ 6. : Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание и приобщаване на учениците;				
6.1. Осъществяване на държавен план-прием и училищен прием				
6.1.1.Разработване и утвърждаване на учебни планове по класове и паралелки	до 10.09.2026 г.	Учебните планове са разработени според интереса на учениците и възможностите на училището и при спазване на нормативните изисквания на Наредбите за УП и профилирана подготовка	УУП по класове и паралелки	Директор, ЗДУД
6.1.2.Прием на ученици, независимо от социален и етнически статус и дискриминация по пол, раса, социален статус и етническа принадлежност.	по график, съгласно заповед на МОН	Утвърждаване на Държавен план-прием, Допълнителен държавен план-прием, Училищен план-прием	Брой реализирани паралелки	УК по приема, ЗДУД, директор
6.1.3.Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща и допълнителна подкрепа	В началото и в края на учебната година	Повишаване на успеха на ученици с обучителни затруднения	Брой ученици	ЗДУД, педагогически съветник, образователен медиатор
6.1.4. Определяне на координатор за подкрепа за личностно развитие по НПО	до 15.09.2026 г.	Избор на координатор	заповед за определяне на координатор	директор
6.1.5.Осигуряване на учебни помагала и материали, дрехи и обувки на социално-слаби ученици, награди на ученици от възстановените на училището средства от спрени помощи за отглеждане на деца	В началото на учебната година и при идентифицирана нужда	Подпомагане на социално-слаби ученици	брой подпомогнати ученици, средства за подпомагане в лева	Директор, класни ръководители, счетоводител
6.1.6.Отпускане на месечни стипендии	в началото на всеки учебен	Подпомагане на ученици	Брой и вид на стипендиите, брой	УК за стипендиите с

(ПМС 328/21.12.2017 г., изм. и доп. с ПМС № 20/01.02.2019 г.):	срок		ученици, получаващи стипендии	председател Ивилина Абрашева и членове класните ръководители на 8-12 клас
6.1.7. Популяризиране на добри практики и възможности за, участие в мрежи за включване на родителите и местната общност в мерки за преодоляване на проблемите на уязвимите групи	най-малко 4 пъти през учебната година	Повишаване успеха на учениците и намяляване на отсъствията по неуважителни причини	брой практики	класни ръководители
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 7.: Противодействие на тормоза и насилието				
7.1. Превръщане на училището в сигурна и защитена от насилие и тормоз среда.				
7.1.1. Осигуряване на ефективна комуникация за навременното идентифициране и разрешаване на възникнали проблеми	в началото на учебната година	Изготвяне на механизъм за противодействие на тормоза и насилие	Брой механизми	Педагогически съветник
7.1.2. Назначаване на училищен координационен съвет за справяне с насилието и тормоза	до 15.09.2026 г.	Изготвяне на план за работа	Брой заседания	Председателят на координационния съвет
7.1.3. Изготвяне на правила за поведение на класа	до 20.09.2026 г.	Изготвяне на правила	Брой изготвени правила	Класните ръководители
7.1.4. Водене на дневник за случаи на насилие и тормоз	постоянен	Изготвен дневник	Брой случаи на насилие и тормоз	Педагогически съветник
7.1.5. Мерки и дейности за преодоляване на случаите на тормоз и насилие – разговори, наблюдение, сътрудничество с дир. „СП“ - отдел „Закрила на детето“ и Детска педагогическа стая и	постоянен	Свеждане до минимум на случаите на тормоз и насилие	Брой мерки	Педагогически съветник

др.				
Стратегическа цел 8.: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование				
8.1.Разработване и изпълнение на комплекс от ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на деца и ученици от идентифицираните рискови групи в училище				
8.1.1. Идентифициране на учениците в риск от отпадане	в началото на учебната година	изясняване на причините и обстоятелствата, довели до риск от отпадане	Брой ученици в риск от отпадане	Класни ръководители, образователен медиатор
8.1. 2. Осигуряване на безплатни учебници и учебни комплекти за всеки ученик от I-XII клас	до 04.09.2026 г. – по график според заповедта на МОН за следващата учебна година	осигуряване на учебници и учебни комплекти	Брой заявки и сключени договори с издателствата	Директор, счетоводител
8.1.3.Осигуряване на безплатен транспорт до училище и обратно. Осигуряване на възрастни придружители на учениците от I-IV клас	постоянен през учебно време	безпроблемно пътуване от селата на общината до училището и обратно	маршрутни линии – заповед за утвърждаването им от кмета на общината, брой пътуващи ученици	Кмет на общината, директор, учители, шофьорите на училищните автобуси
8.1.4. Осигуряване на топъл обяд за всички ученици на ЦОУД	постоянен през учебно време	опазване на физическото здраве на учениците	Брой сключени договори за доставка на топъл обяд	Директор, УК
8.2. Осигуряване на привлекателна образователна среда				
8.2.1. Осигуряване на уютни и приветливи класни стаи и учебни пространства	до началото на учебната година	ремонт на класни стаи, учебни пространства, и закупуване на оборудване	Брой ремонтирани класни стаи и ново оборудване	Директор и УК
8.2.2. Провеждане на интерактивни уроци в училищния STEM център	През учебната година – по график, изготвен от ПС	Поддържане на хигиената в училищния STEM център	Работещ STEM център	Директор и екип от учители, счетоводител, ЗАС
8.2.3.Повишаване на качеството на обучението и създаване на интерес към образованието	постоянен	засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на	Брой проведени бинарни уроци и проектни дейности	ПС

чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати)		взаимно доверие и уважение		
8.2.4. Консултации по учебни предмети по утвърден график , както и допълнително обучение с ученици, застрашени от отпадане поради слаби оценки и невъзможност да покрият държавните образователни стандарти.	постоянен	повишаване на успеха на учениците и преодоляване на обучителни затруднения	Брой консултации, брой проведени допълнителни обучения	Учители
8.2.5. Занимания по интереси - включване на застрашените от отпадане ученици в извънкласни и извънучебни дейности: училищни турнири, спортни състезания, посещение на изложби и концерти и др.	постоянен	повишаване на успеха на учениците и преодоляване на обучителни затруднения	Брой групи за ЗИ	класни ръководители и ръководители на групи
8.2.6. Консултиране на застрашените от отпадане ученици с училищния педагогически съветник	постоянен	провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители; осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции – засилване на доверието между	Брой консултации	педагогически съветник, образователен медиатор

		ученик - учител		
8.2.7. Определяне на дейности за обща подкрепа на личностно развитие на ученици, застрашени от отпадане	постоянен	осигуряване на условия за личностно развитие на всеки ученик независимо от неговия етнос и социален статус	Реализирани дейности по обща подкрепа	Координаторът по НПО
8.2.8. Поощряване с морални и материални награди. Осигуряване на стипендии за социално слаби ученици	при нужда и необходимост	стимулиране на интереса към училищния живот	Брой награди, брой стипендии	Класни ръководители, директор
Стратегическа цел 9. Присъствие на училището в общественото пространство и сътрудничество с родителската общност.				
9.1. Включване на родителската общност за повишаване на активността и успеваемостта на учениците и сътрудничеството с училищното ръководство				
9.1.1. Засилване на сътрудничеството с родителите с цел повишаване на мотивацията за учене у учениците - провеждане на родителски срещи, разговори, анкети	постоянен	Изграждане на по-силна и солидарна образователна общност, където родителите работят заедно с училищното ръководство и ПС в интерес на учениците.	Брой мероприятия	Педагогически съветник, образователен медиатор
9.1.2. Засилване на отговорностите и ролята на Обществения съвет. Избор на нов ОбС на училището. Включване на представителите на ученическия съвет в заседанията на ОбС с право на съвещателен глас.	постоянен	Приобщаване на родителите към училищния живот и на ученическото самоуправление.	Брой съвещания на ОбС - протоколи	Директор, ЗДУД
9.1.3. Включване на	постоянен	Изграждане	Брой мероприятия	Класни

родителите в училищни дейности, свързани с коледния празник, Великденски базар, с патронния празник, със спортни празници и съпътстващите ги дейности.		на по-силна и солидарна образователна общност, където родителите работят заедно с училищното ръководство и учителите в интерес на учениците.		ръководители
--	--	--	--	--------------

9.2. Присъствие на училището в общественото пространство

9.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	постоянен	Издигане на авторитета на училището	Брой мероприятия	ЗДУД, педагогически съветник
9.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партньорски организации-читалище, музеи, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	постоянен	Популяризиране на училищния живот	Брой мероприятия	Учителите по БЕЛ и учителите в ГЦОУД
9.2.3. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	постоянен	Популяризиране на възможностите на учители и ученици	Брой мероприятия	ЗДУД
9.2.4. Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в	постоянен	Събиране на информация за всички дейности в училището, безпроблемна комуникация с обществеността	На сайта на училището е публикувана актуална информация за дейността на училището, правилници, планове	ЗДУД, РНИКТ

различни направления на училищния живот и др.			и др. Сайта е на адрес: su-kaolinovo.com	
---	--	--	--	--

IV. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ –ПЛАН-ГРАФИК ЗА РАБОТА НА ПС

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври 2026 г.	1. Резултати от установяване на входното равнище, анализ и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Движение на учениците 3. Приемане на График за изпитите в СФО –ноемврийска сесия 4. Приемане на план за работа при зимни условия 5. Приемане на УП за занимания по интереси по НПО. 6. Приемане на групите по Дейност 4. По проект „Успех за теб“. 7. Стартиране на дейностите за работа по проект „Компетентности на фокус“	
	м. декември 2026 г.	1. Движение на ученици; 2.Предложение за училищен и държавен план-прием; 3. Отчитане на резултатите от изпитите в СФО; 4. Приемане на График за изпитите в СФО – януарска сесия.	
	м. януари 2027 г.	1.Тематичен съвет на тема: „Връзката между обективното оценяване, мотивацията за учене и превенцията на безпричинните отсъствия“	Отговорници – директор, ЗДУД, председателите на МО
	м. февруари 2027 г.	1.Отчет на резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки и дейности за повишаване на образователните резултати. 2. Движение на учениците 3.Отчет на резултатите от изпитите в СФО-януарска сесия 4.Приемане на График за изпитите в СФО – сесия март/април	
	м. март 2027 г.	1.Движение на ученици. 2. Приемане на избора на учебници/учебни помагала за учебната 2027/2028 година; 2. Изготвяне на план за отбелязване на патронния празник на училището;	
	м.април	1.Разглеждане на предложения за	

2027 г.	награждаване на учители и ученици. 2. Отчитане на резултатите от изпитите в СФО – сесия март/април. 3. Анализ на резултатите от проведените пробни НВО в 4, 7 и 10 клас, и ДЗИ в 12 клас.	
м. май 2027 г.	1.Провеждане на констативни съвети за отчитане на резултатите на учениците от XII клас. 2.Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2027/2028 г.	
м. юни 2027 г.	1.Провеждане на констативни съвети за отчитане на резултатите на учениците от I - XI клас. 2. Приемане на график за поправителни изпити.	
м. юли 2027 г.	Отчет на Плана за изпълнение на стратегията за развитие на училището за учебната 2026/2027 г.; Отчет за дейността на училището през учебната година, приетите мерки, плановете и програмите.	
м. септември 2027 г.	1. Приемане на: – Актуализирана Стратегия за развитие на училището. Приемане на актуализиран план за финансиране и изпълнение на стратегията за развитие на училището за учебната 2027/2028 година; – Правилник за дейността на училището за учебната 2027/2028 година; – Училищни учебни планове за учебната 2027/2028 година; – Форми на обучение за учебната 2027/2028 година; – Годишен план за дейността на училището през 2027/2028 учебна година; – Училищна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование за учебната 2027/2028 година; – Избор на комисия за оценяване на труда на педагогическите специалисти	

V. ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: План за квалификационната дейност в СУ „Георги Ст. Раковски“ за учебната 2026/2027 година;

ПРИЛОЖЕНИЕ 2: План за контролната дейност на директора на СУ „Георги Ст. Раковски“
за учебната 2026/2027 година;

Изготвил:
Грозданка Марчева
Директор

**Вярно с оригинала, подписан на хартия! Подписите са заличени на основание Регламент
(ЕС) 2016/679**